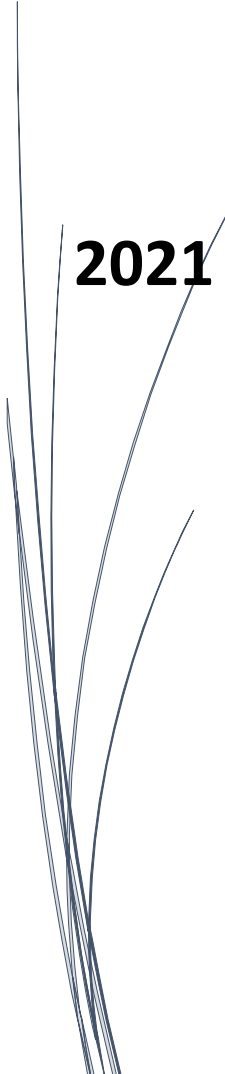




Trabzon Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

2021 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU



Birim Yöneticisinin Sunumu

2018 yılı Mayıs ayı itibariyle kurulan Trabzon Üniversitesinde Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığımız 2019 yılında aktif olarak faaliyetlerine başlamıştır. Başkanlığımız Rektörlük Örgütünün desteği ve işbirliği ile birlikte ilk kurulduğu günden bu yana artan bir ivmeyle gelişmeye devam ederek çağın teknolojik gerekliliklerine uyum sağlamayı amaçlamaktadır.

Trabzon'un Akçaabat ilçesi Söğütlü Mahallesinde yer alan ve bir şehir üniversitesi konumunda olan Üniversitemiz, şehir genelinde dağıtık yapıdaki bağlı yerleşkeleriyle iletişimini Başkanlığımız ağ alt yapısı üzerinden gerçekleştirmektedir. Bu çerçevede bir taraftan yeni nesil teknolojik yaklaşımlar incelenirken, bir taraftan mevcut kurulu cihaz ve bilgi sistemlerinin sağlık bir şekilde çalışabilmesi için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

2019 yılında ULAKBİM bulut yapısında sunucularını yapılandırarak Üniversite bünyesinde akademik ve idari faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla gerekli olan bilgi yönetim sistemi yazılımlarını devreye alan Başkanlığımız, 2020 yılı sürecini de ULAKBİM bulut sunucu sistemleriyle sorunsuz bir şekilde tamamlamıştır. 2021 yılında ise veri merkezi kurularak verilerimizin Üniversitemiz içerisinde korunması ve saklanması sağlanmıştır. Benzer şekilde kullanılan otomasyon yazılımlarında Üniversitemiz akademik ve idari birimlerinin talepleri doğrultusunda güncellemeler yapılarak ihtiyaçlar doğrultusunda Başkanlığımız yazılım ekibi tarafından yeni yazılım ve uygulamalar geliştirilerek ilgili birimlerin kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Başkanlığımız 2020 yılında tüm dünyayı etkisi altına alan Covid-19 Pandemi sürecinde öğretim faaliyetleribib sağlıklı bir şekilde yürütülmesinden Uzaktan Uygulama ve Araştırma Merkezi ile faaliyetlerinin sorunsuz bir şekilde sürdürülmesinde aktif rol almıştır. Bu süreçte akademik ve idari alanlarda yüz yüze ortamlarda sürdürülen ve yürütülen süreçler Pandemi koşulları nedeniyle online ortama taşınarak yürütülebilmesi amacıyla birçok yazılım geliştirilmiş ve uygulanmaya koyulmuştur.

Yerleşke güvenliğinin sağlanmasında merkezi kamera güvenlik sisteminin devreye alınmasıyla yerleşke içi fiziki güvenliğin sağlanmasında büyük bir aşama kaydedilmiştir. Ayrıca ilgili proje kapsamında kablolu ve kablosuz İnternet altyapısında kenar Switchleri güncelleyerek Ulaknet tarafında mevcut internet erişim hızı artırılmıştır. Wifi 6 teknolojisine sahip kablosuz erişim cihazlarıyla akademik ve idari personeller ile öğrencilerin kablosuz internet erişimlerinin Eduram üzerinden üst düzey verimlilik gerçekleştirilmesi sağlanmıştır.

Faaliyet Raporunda, Başkanlığımızın 2019-2023 Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumları ile bu doğrultuda yürütülen proje ve faaliyetler bir bütün olarak ortaya konularak değerlendirilmektedir. Bu bağlamda Başkanlığımız faaliyetlerimizin devam etmesi ve geliştirilmesinde

özveri ve çaba gösteren, üst düzey sorumluluk bilinciyle görev alan değerli başkanlık çalışanlarına ayrıca teşekkürlerimi sunarım.

Halil İbrahim ARSLAN

Daire Başkan V.

İçindekiler

Birim Yöneticisinin Sunumu.....	1
I - GENEL BİLGİLER	4
A. Misyon ve Vizyon	4
1. Misyon	4
2. Vizyon	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	4
1. Fiziki İmkanlar.....	4
1.1 Hizmet Alanları	4
2. Örgüt Yapısı	6
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	7
4. İnsan Kaynakları	9
II – AMAÇ ve HEDEFLER	10
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	9
1. Amaçlar	9
2. Hedefler	9
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	11
III FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	12
A. Mali Bilgiler	12
B. Başkanlık Bünyesinde Yazılım Boyutunda Tamamlanan Süreçler	15
C. Ağ ve Sistem Yönetimi Grubu Bünyesinde Tamamlanan Süreçler.....	20
D. Başkanlık Bünyesinde Rutin Yürütülen Süreçler	25
IV – KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	28
A- Üstünlükler	28
B- Zayıflıklar	28
V – ÖNERİ ve TEDBİRLER	30

I - GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Trabzon Üniversitesi bilgi işlem politika ve stratejinin yapılandırılmasında etkin rol oynayarak, var olan bilgi işlem, ağ, yazılım ve donanım sistemleri ile ilgili altyapısını en verimli şekilde çalışır halde tutmak, teknolojiyi yakından izleyerek üniversitenin idari ve akademik birimler ile öğrencilerine ve faaliyetleri kapsamında hizmet verdiği kişi ve kuruluşlara hizmet verirken; teknolojik gelişmeleri, kullanıcı ihtiyaçlarını sistem ve bilgi güvenliğini, hizmetlerde verimlilik, etkinlik, sürekliliği, kullanıcı ve çalışan memnuniyetini göz önünde tutmak, bilişim alanındaki yeniliklere katkı vermek, yönlendirici olmak, tüm birimlerimizi iyi bir bilişim altyapısına kavuşturarak, birimlerin ihtiyaç duyacağı temel yazılım ihtiyaçlarına destek vermek.

2. Vizyon

Gelişen bilişim teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanılabilmesi için ihtiyaç duyulan yazılım, donanım ve diğer bilişim hizmetleri konusundaki gereksinimleri karşılayarak, bunların devamlılığını sağlamak, bilgisayar sayısı, ağ ve internet altyapısını geliştirecek faaliyetlerde bulunmak, bu işler için uzmanlaşmış kadroları oluşturmak, bilgisayar teknolojilerinin uygulanma seviyesi açısından en ön sıralarda yer almak, bu teknolojiler ışığında üniversitedeki bilgi kaynaklarının bütünleşik bir yapıda oluşturulabilmesi, daima güven duyulan, danışılan, kurumsal yapı ve kurumsallaşma bilincinin yerleşmiş olduğu ve bu konuda tercih edilen bir üniversite olmak için projeler üretmek.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’de yükseköğretim kurumlarının idari teşkilatını oluşturan birimlerden biri olarak sayılan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı’nın görevleri belirtilmiştir.

- a) Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- b) Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

Daire Başkanlığımız çalışmalarını, Trabzon Üniversitesi’ni iyi yönetilen bir e-üniversite haline getirecek projeler üretmek üzere planlamaktadır. Yapılan çalışmaların tamamı merkezi bilgi sistemine eklenerek e-üniversite projesi genişletilmektedir. Daire Başkanlığımız en güncel teknolojileri takip ederek tüm öğrenci ve personele eğitim ve akademik çalışmalarında üst düzeyde yarar sağlayacak şekilde planlanan hizmetleri sunmakla yükümlüdür. Öğrenci ve personele e-posta, web, kütüphane erişimi, mobil erişim, sunucu, yazılım, teknik servis ve ofis hizmetleri sunmaktadır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziki İmkanlar

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı faaliyetlerini Üniversitemiz İdari Birimler Binası (Eski Rektörlük Binası) -1. katta faaliyetlerini yürütmektedir. Üniversitemizin veri merkezi idari birimler binasının (Eski Rektörlük Binası) -1. katında konumlandırılmıştır.

1.1 Hizmet Alanları

Tablo 1. Personel Hizmet Alanı

Hizmet Alanı	Sayı (adet)	Kapasite (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Daire Başkanı Odası	1	16	1
Çalışma Odası	3	40	5

2. Örgüt Yapısı

Üniversitemiz Genel Sekreter Yardımcısı olarak görev yapmakta olan ve Rektörlük görevlendirmesiyle Bilgi İşlem Daire Başkanlığı görevini vekaleten yürütmek üzere görevlendirilen Halil İbrahim ARSLAN 2021 yılında görevine başlamıştır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız aşağıda gösterilen örgüt şemasına sahiptir.



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1 Yazılımlar

Başkanlığımız tarafından aşağıda belirtilen yazılımlar yönetilmektedir:

- G-Suite
- Ekampus Bilgi Yönetim Sistemi (Öğrenci Bilgi Sistemi)
- Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS)
- Palo Alto Firewall
- Global Protect VPN
- Cisco Wireless Controller
- Eset Endpoint Security
- Aruba Virtual Controller
- Microsoft Office 365 ve Windows 10,8,7
- Windows Server
- Microsoft Visual Studio
- Azure Develops
- SQL Server

3.2 Bilgisayarlar

Tablo 2. Teknolojik Kaynaklar

Malzeme Adı	Miktarı
Bilgisayar Kasaları	6
Ekranlar	10
Dizüstü Bilgisayarlar	2

3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 3. Diğer Teknolojik Kaynaklar

Malzeme Adı	Miktarı
Yazıcılar	1
Telefon	5
Taşınabilir Harici Harddisk	2

4. İnsan Kaynakları

Başkanlığımız bünyesinde 2021 yılı itibariyle dört Öğretim Görevlisi (Ders vermeyen), bir büro personeli görev yapmaktadır. Bölüm 3'te Başkanlık örgüt yapısına ilişkin sunulan tabloda insan kaynağının yürütülmekte olan işler ve süreçler kapsamında dağılımı görülebilir.

Tablo 4. Çalışan Personel ve Görevleri

Kadro Tipi	Ünvanı	Görevi	Öğrenim Durumu			
			Ortaöğretim	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans
Akademik	Öğretim Gör.	Yazılım Sorumlusu				2
Akademik	Öğretim Gör.	Ağ ve Sistem Sorumlusu				2
Akademik	Öğretim Gör.	Bilgi –Web Yönetim Sorumlusu				2
İdari	Büro Elemanı	Bilgi –Web Yönetim Sorumlusu				1

II - AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

1. Amaçlar

- Üniversitemiz öğrenci ve personeline, eğitim ve araştırmaları konusunda sürekli artan kalitede hizmet sunarak üniversite kalitesinin artmasına katkıda bulunmak. Bu konuda öncü birim olmak.
- Üniversitemiz de elektronik ve mobil yaşam sürecini Uluslararası standartları uygulamak suretiyle hızlandırarak e-dönüşümü gerçekleştirmek.
- Üniversitemizin Bilişim Politikalarının belirlenmesine daimi katkı sağlamak.
- Bilişim alanında eğitim desteği sağlamak.
- Başkanlık personelinin mesleki yeterlilik seminer ve eğitimlerine katılımını sağlamak.

2. Hedefler

- Başkanlığımız, Üniversitemizde hizmet sunduğumuz tüm kullanıcılarının bilgi sistemlerine erişiminde zaman ve kullanım kolaylığı açısından kaliteyi sürekli olarak arttırmak amacıyla hatların kullanım yoğunluğu ile paralel iyileştirmeler yapacaktır.
- Başkanlığımız Ağ kullanımı konusunda kullanıcılarını bilinçlendirme işlevini sürekli olarak sürdürmenin yanı sıra ULAKBİM ağ kullanım şartlarına uygun kendi politikasını belirlemiş ve Bilgisayar ile ağ kullanımı konusunda kullanıcılarını disipline ederek hatların sağlıklı ve hızlı çalışmasını sağlayacak olan Trabzon Üniversitesi Bilgisayar Ağ Kullanım Yönergesini hazırlamıştır.
- Üniversitemizin tüm ağında bulunan donanım ve yazılımın sorunsuz, gizlilik ve güvenlik içinde çalışmasını sağlayacak daha güçlü bir ağ güvenliği sistemini oluşturmaya başlanmıştır.

- Üniversitemiz personel ve öğrencilerine daha etkin hizmet sunmak amacına yönelik hedeflerimizden biri de kablosuz ağ kullanımını arttırmaktır.
- Başkanlığımız gelişen çağ ve teknolojinin gereklerine uygun olarak tüm dünya ve ülkemiz politikalarına paralel bir biçimde e-yaşam ve e-üniversite dönüşümüne en yüksek katkıyı sağlamak üzere çalışmalarını aralıksız sürdürecektir.
- Üniversitemizin bilişim ile ilgili yazılım, donanım ve hizmet alanındaki iş, eğitim ve araştırma süreçlerine yön verecek politikaları belirleme konusunda Başkanlığımız, Üniversitemizin ilgili birimleri ile birlikte politika ve stratejiler geliştirilmesi için sık sık toplantı ve grup çalışmaları yoluyla aralıksız katkı sağlayacaktır.
- Bilgi işlem personelinin kendi alanında yılda en az bir kez mesleki açıdan gelişim ve daha üst seviyeye ilerleme eğitimlerine katılımını sağlamak ilk hedefimizdir.
- Çok geniş ve dağınık yerleşkelerde eğitim vermekte olan Üniversitemizde yaşanan en önemli sorunlardan biri de yetişmiş teknik personel eksikliğidir. Başkanlığımız bu amaçla her yıl birimlerden yönetimleri tarafından ilgili iş için belirlenecek olan personeli teknik servis elemanı olarak çalışacak seviyede eğitmeyi planlamıştır.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

- Eğitim ve araştırma hizmetlerine yönelik olarak bilişim hizmetlerini geliştirmek,
- Üniversitemizin idari ve akademik birimlerinin ihtiyacı olan bilgisayar yazılımlarını üretmek ve yönetmek,
- Ağ Kullanım Politikası hazırlamak ve uygulanmasını takip etmek
- Kampus genelinde kötü amaçlı yazılımlara (virüs, trojan, solucan, truva atı vb.) yönelik önlemler almak,
- Üniversitemiz ve tüm birimlere web hizmeti sunmak,
- Kurumsal web sayfası şablonlarının tasarım ve alt yapısının kurularak web sayfalarının hazırlanması için kullanıcılara gerekli eğitim vermek,
- Üniversitemizin internet hızını 1000 Mbps seviyesi ve daha üst seviyelere çıkarmak.

III - FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Daire Başkanlığımız görevli olan akademik personellerin bilgisayar ihtiyaçları Üniversitemiz İdari Mali İşler Başkanlığımızca karşılanmış ve bu kapsamda birimizce 6 masaüstü ve 8 monitör teslim edilmiştir.

Diğer taraftan Daire Başkanlığımız bünyesinde yürütmekte olan İnternet, Network ve Ağ Sistemlerinin bakım ve onarım işlemlerinde, E-Kampüs Bilgi Yönetim Sistemimizin yedeklemesi amacıyla ve birim bünyemizde yazılımlarımızın mevcut bilgisayarlarının iyileştirilmesi amacıyla daire başkanlığımız bütçesinden olmak üzere malzeme ve taşınır alımı gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra Üniversitemiz personelinin (İdari yetkili) elektronik imza ödemeleri ve Ulakbim Bulut kaynak tahsisine ilişkin ödemeler gerçekleştirilmiştir.

2021 Yılı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Alımları ve Ödemeler

Sıra No	Alımın Gerçekleştiği Tarih	Alım Yapılan Firma / Kişi	Satın Alım Tutarı	İşin Adı
1	09.03.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEKN. ARŞ. MERKEZİ	713,90 TL	Zaman Damgası
2	03.02.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEKN. ARŞ. MERKEZİ	1..106,84 TL	3Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu
3	13.04.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEKN. ARŞ. MERKEZİ	654,90 TL	3Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu
4	31.05.2021	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜK DÖNER SERMAYE BİRİMİ	28.320,00 TL	
5	16.06.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEKN. ARŞ. MERKEZİ	1.091,50 TL	3Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu
6	30.06.2021	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜK DÖNER SERMAYE BİRİMİ	28.320,00 TL	
7	09.07.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEKN. ARŞ. MERKEZİ	873,20 TL	3Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu

8	30.07.2021	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜK DÖNER SERMAYE BİRİMİ	28.320,00 TL	
9	07.07.2022	DBİ BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ	873,20 TL	3Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu
10	31.08.2021	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜK DÖNER SERMAYE BİRİMİ	28.320,00 TL	
11	24.09.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİTEKN. ARŞ. MERKEZİ	1.964,70 TL	3 Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu
12	30.09.2021	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜK DÖNER SERMAYE BİRİMİ	28.320,00 TL	
13	27.10.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİTEKN. ARŞ. MERKEZİ	713,90 TL	Zaman Damgası
14	20.10.2021	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜK DÖNER SERMAYE BİRİMİ	28.320,00 TL	
15	10.11.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİTEKN. ARŞ. MERKEZİ	654,90 TL	3 Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu
16	23.11.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİTEKN. ARŞ. MERKEZİ	1.746,40 TL	3 Yıllık Nitelikli Elektronik Sertifika ve Mini Kart Okuyucu
17	25.11.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİTEKN. ARŞ. MERKEZİ	4.790,80 TL	Elektronik Mühür
18	30.11.2021	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜK DÖNER SERMAYE BİRİMİ	28.320,00 TL	
19	07.12.2021	TÜBİTAK ULUŞAL AKADEMİK AĞ ve BİLGİ MERKEZİ	99.025,80	Bulut Kaynak Tahsis
20	20.12.2021	İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜK DÖNER SERMAYE BİRİMİ	28.320,00 TL	
21	24.12.2021	TÜBİTAK BİLİŞİM VE BİLGİ GÜVENLİĞİ İLERİ TEKN. ARŞ. MERKEZİ	10.325,00 TL	Zaman Damgası
22	05.04.2021	Serdar KURT	4.424,57 TL	SSL Güvenlik Sertifikası

23	07.04.2021	DBİ BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ ANONİM ŞİRKETİ	102.660,46 TL	Microsoft Ürünleri Lisans Alımı
----	------------	--	---------------	------------------------------------

B. Başkanlık Bünyesinde Yazılım Boyutunda Tamamlanan Süreçler

HES Kodu Tanımlama

Trabzon Üniversitesi olarak kampüse giriş isteyen öğrencilerin Hes kodu sorgulamasının yapılmasının yanı sıra öğrencilerimiz ile akademisyenlerimizin geçerli Hes Kodlarının kayıt altına alınması için "HES Kod Tanımlama" ekranı hazırlanmıştır.



TRABZON ÜNİVERSİTESİ
HES KODU TANIMLAMA

T.C. Kimlik No*

Hes Kodu*



Resimdeki doğrulama kodunu giriniz

Kaydet

HES Kodu Sorgulama

Öğrencilerimizin geçerli Hes Kodları günlük sorgulanarak "riskli" ya da süresi geçmiş olanların ilgili Dekanlık birimlerine e-posta gönderilmesi sağlanmıştır.



TRABZON ÜNİVERSİTESİ HES KODU SORGULAMA

Kullanıcı Adı

Şifre

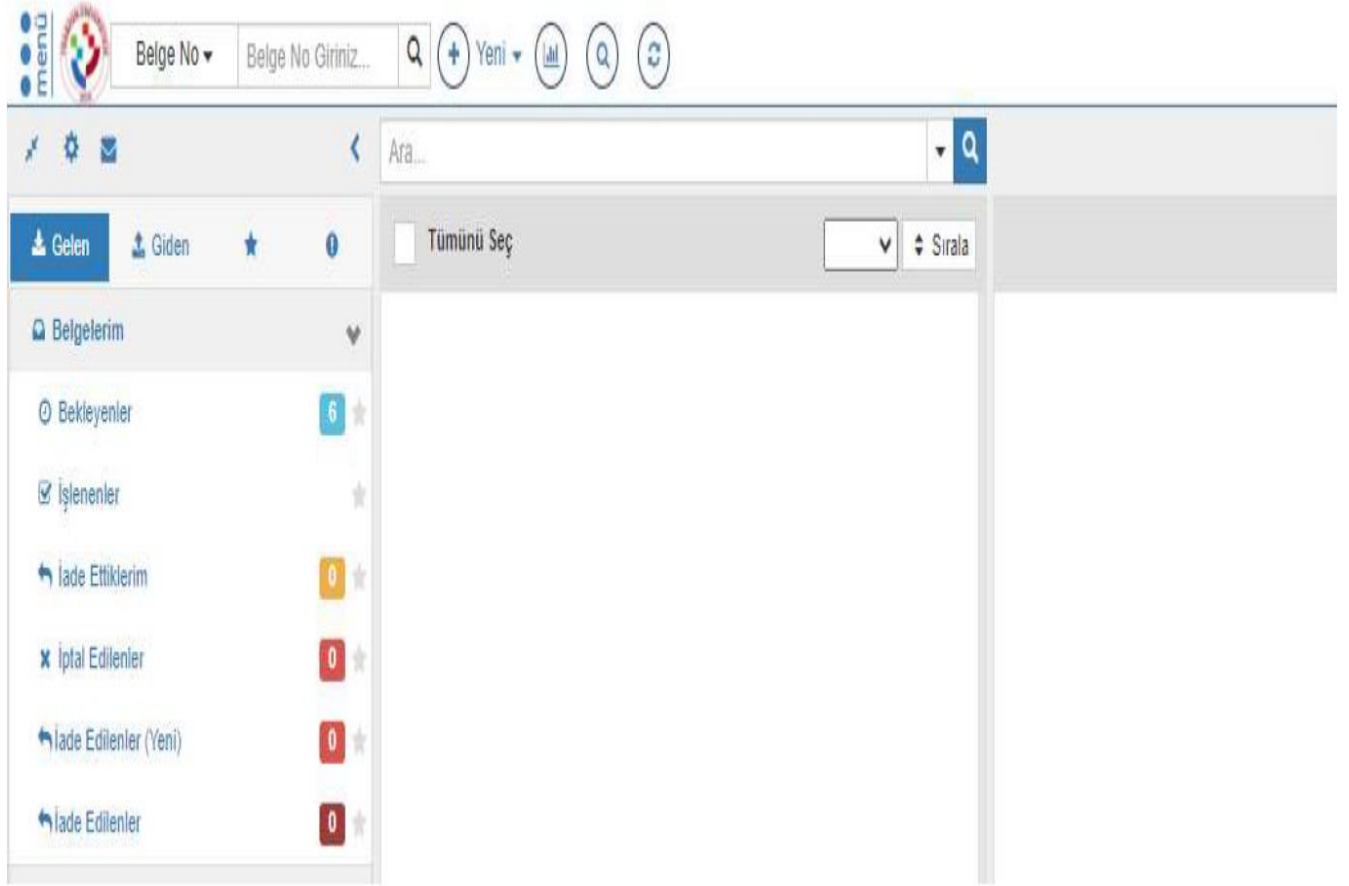
GİRİŞ

Formasyon Programı Alan Öğrencilerin YÖK Kaydı

Formasyon Programı Alan Öğrencilerimizin YÖKSİS sistemine kayıtlarının atılması sağlanmıştır.

UBYS Elektronik Belge Sistemine Geçiş Süreci

Trabzon Üniversitesi'nin daha önce kullandığı E-Kampüs uygulamasına ait EBYS sisteminin yeni platform olan UBYS üzerine taşınması işlemi gerçekleştirilmiştir. Taşınma aşamasındaki gerek belge kontrolleri gerek kullanıcı yetki kontrolleri daire başkanlığımızca gerçekleştirilmiştir.

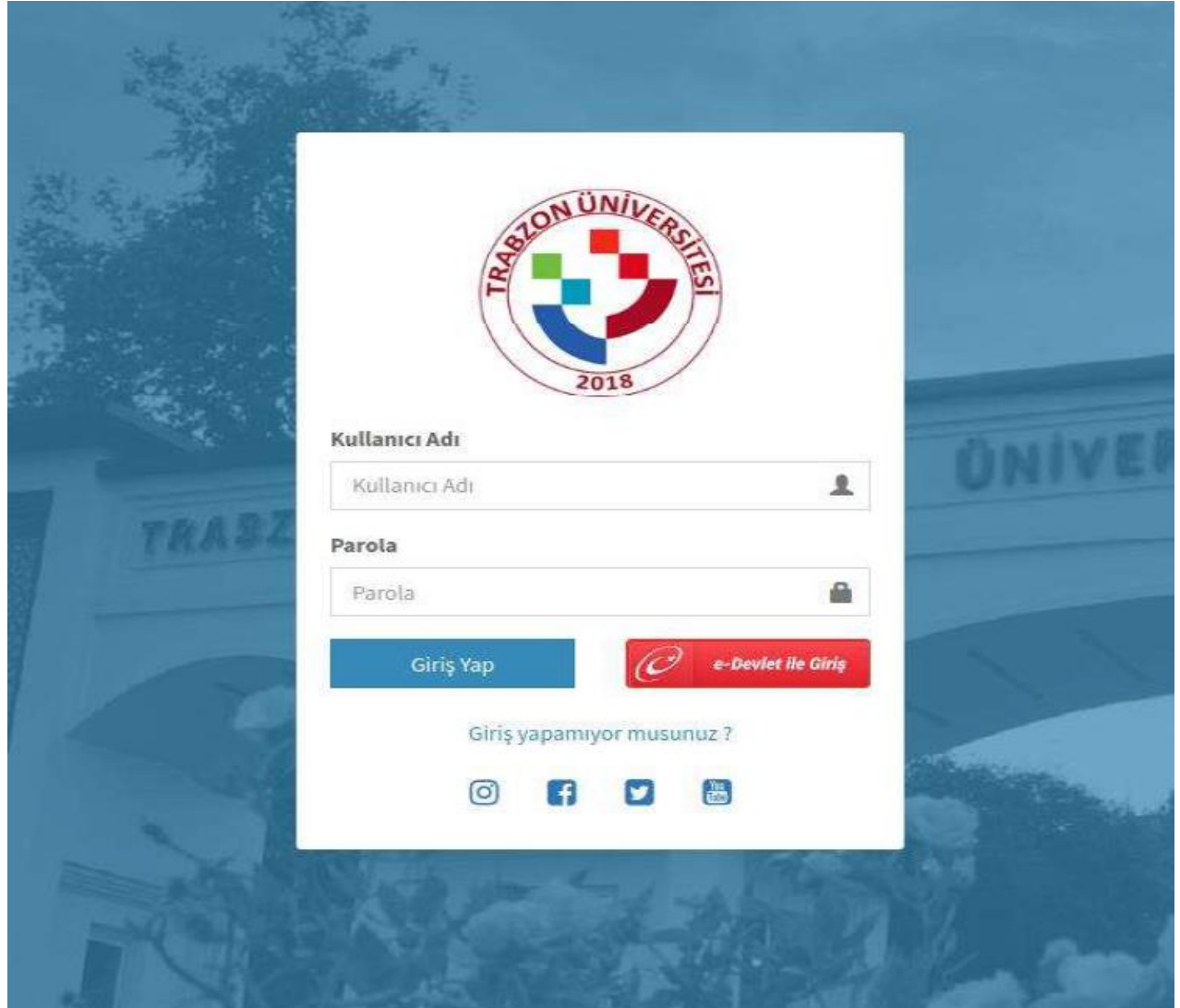


UBYS Personel Belge Sistemine Geçiş Süreci

Trabzon Üniversitesi'nin daha önce kullandığı E-Kampüs uygulamasına ait PBS sisteminin yeni platform olan UBYS üzerine taşınma işlemi gerçekleştirilmiştir. Taşınma aşamasındaki personel bilgilerinin ve kadrolarının kontrolleri daire başkanlığımızca gerçekleştirilmiştir.

E-Devlet Login Entegrasyonu:

E-Devlet kimlik doğrulama sistemi entegre edilmiştir.



EYP 2.0 Entegrasyonu:

E-yazışma (EYP) 2.0 kapsamında, kurum dışı yazışmalarda zorunlu olarak kullanılacak (KEP gönderimi) olan Elektronik Mühür Sertifikası Bilgi Yönetim Sistemine (UBYS) entegre edilmiştir.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANLIĞI
DİJİTAL DÖNÜŞÜM OFİSİ



**EYP 2.0 İLE
NELER DEĞİŞECEK?**

Yenilikler

C. Ağ ve Sistem Yönetimi Grubu Bünyesinde Tamamlanan Süreçler

Veri Merkezi Kurulumu

2020 yılı içerisinde projelendirmesi ve ihale alım süreci tamamlanan veri merkezi kurulumu Mart 2021’de tamamlanmıştır. Rektörlük binasının -1. Katında 27 metrekarelik bir alan, zemin yükseltme, asma tavan, yanmaz çelik kapı, kartlı geçiş sistemi, kamera izleme sistemi, FM200 gazlı söndürme sistemi gibi çeşitli işlemler uygulanarak standartlara uygun hale getirilmiştir. Yönetim kabini dahil toplam 5 kabinetten oluşan Huawei Fusion Module800 Akıllı Küçük Veri Merkezi Ürünü bu odaya yerleştirilmiştir. Çift klima ve çift kesintisiz güç kaynağı ile desteklenen sistem, ihtiyaç duyulması halinde 2 ya da 3 kabinet daha eklenebilecek şekilde tasarlanmıştır. Odanın çeşitli noktalarına ısı, duman ve nem sensörleri yerleştirilmiştir. Yönetim kabini haricindeki 4 kabin, güvenlik kameraları kayıt sistemi, internet- güvenlik duvarı hizmeti, sunucu-storage hizmetleri ve uzaktan eğitim merkezi sunucu hizmetleri şeklinde kullanılmaktadır.

Sanal Sunucu Taşınması

Veri merkezi kurulum süreci tamamlandıktan sonra ULKAKNET’in bulutunda barındırılan üniversitemize ait sanal sunucular kendi veri merkezimize taşınmıştır. Bazı sunucular birebir yerel kaynaklara kopyalanırken bazı sunucular değişen ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden kurulmuştur. Sanallaştırma platformu olarak Vmware kullanılmaktadır. Mevcut durumda Üniversitemizde 3 adet fiziksel sunucu bir adet storage üzerinde çalışan toplam 39 adet sanal sunucu bulunmaktadır.

Sunucu Yedekleme Sisteminin Kurulması

Veri merkezine taşınana sunucuların yedeklemelerinin otomatik olarak alınabilmesi, yaşanabilecek olası bir siber saldırı sonucunda veri kaybını en aza indirip sunulan hizmetlerin sürdürülebilmesi için bir yedekleme yazılımı satın alınıp kurulmuştur. Sunulan hizmetin ve işlenen verinin önem derecesine göre sanal sunucularımızın yedekleri saatlik, günlük, haftalık ve aylık olarak alınmaktadır.

Güvenlik Bilgileri ve Olay Yönetim (SIEM) Yazılımının Kurulumu

Üniversite ağımızdaki logların gerçek zamanlı olarak izlenebilmesi ve olası bir anomali karşısında hemen müdahale edebilmek amacıyla bir siem ürünü satın alınmış ve kurulumu yapılmıştır. Söz konusu sistem birçok farklı kaynaktan (sistem sunucuları, güvenlik duvarı, kontroller) veri toplayarak analiz etmekte ve olası bir anormallik durumunda sistem yöneticisine uyarı göndermektedir.

Güvenlik Duvarının Değiştirilmesi

Üniversitemizin bulutta barındırılan sanal sunucularının yerel veri merkezine taşınması, güvenlik duvarının öneminin artmasına sebep olmuştur. Bu nedenle önceki yıllarda kullanılan açık kaynak kodlu pfsense güvenlik duvarı devre dışı bırakılmış ve yerine PaloAlto 3220 yeni nesil güvenlik duvarı satın alınarak kurulumu yapılmıştır. Tüm güvenlik kuralları ve ayarları yeniden yapılandırılmıştır.

Kampüs Dışı Erişim VPN Sisteminin Kurulması

Üniversitemizin güvenlik duvarının değişmesi, kullanıcıların üniversitemizin kaynaklarına kampüs dışından erişim sağladıkları sisteminde değişmesi zorunlu kılınmıştır. Önceden kullanılan Squid Proxy ya da Open VPN gibi yazılımlar geçerliliğini kaybetmiştir. Yeni güvenlik duvarı ile uyumlu Global Protect VPN yazılımı devreye alınmıştır.

Kablolu İnternet Altyapısının İyileştirilmesi

Veri merkezinin kurulmasıyla birlikte üniversitemizin omurga anahtarlama cihazıda yenilenmiştir. Eski şase tipi cihaz devre dışı bırakılarak yerine 2 adet yeni nesil omurga anahtarlama cihazı yerleştirilmiştir. Cihazlardan birinin olası bir arıza durumundan sistemin bu durumdan etkilenmeden çalışması devam ettirecek şekilde ayarlamalar yapılmıştır.

Uzak kampüslerde dahil birçok noktada bulunan kenar anahtarlama cihazları yenilenmiştir. Çok eski ve arızalı cihazlar yerine POE özellikle kenar anahtarları takılmıştır. Farklı fiziksel lokasyonlardaki dağıtım seviyesi anahtarlama cihazı eksikleri giderilerek omurga anahtarlama cihazına binen yükün azaltılması sağlanmıştır.

UZEM Sunucu Sisteminin Kurulması

Yaşanan Covid 19 pandemisi uzaktan eğitim şeklinde verilen ders sayısını arttırmıştır. Bu da uzaktan eğitim ve araştırma merkezimizin sunucu ve disk alanı ihtiyacını yükselmesine sebep olmuştur. Öğrenci sayısı ve eş zamanlı yapılan canlı ders sayısı gibi çeşitli değişkenler göz önüne bulundurularak bir projelendirme ve kaynak ihtiyaç tespiti yapılmıştır. Sonuç olarak 6 adet sunucu, 2 adet SAN switch, 1 adet storage ve 1 adet NAS cihazından oluşan bir sistem satın alınarak gerekli kurulumları yapılmıştır. Üniversitemizin diğer sunucu kaynaklarından ayrı olacak şekilde yeni bir ağ segmenti oluşturulup UZEM Müdürlüğünün kullanımına sunulmuştur.

Microsoft Kampüs Anlaşmasının Uzatılması

2020 Yılında Microsoft ile yapılan kampüs anlaşması, lisans adetlerinde cüzi bir artış yapılarak 1 yıl daha uzatılmıştır.

Antivirüs Yazılımının Yenilenmesi

Üniversitemizin veri merkezine taşınan antivirüs sunucusu güncellenmiştir. Son kullanıcı tarafından yazılımların versiyonları yükseltilmiştir.

Yordam Sunucusunun Aktif Edilmesi

Merkez kütüphanemizde kullanılan Yordam yazılımı Karadeniz Teknik Üniversitesi'nde kurulu bir yordam sunucu üzerinden hizmet vermekte idi. İlgili firma ile iletişim kurularak kendi yordam sunucumuz devreye alınmıştır.

Şalpazarı MYO Uzak Uç ve Altyapı Çalışması

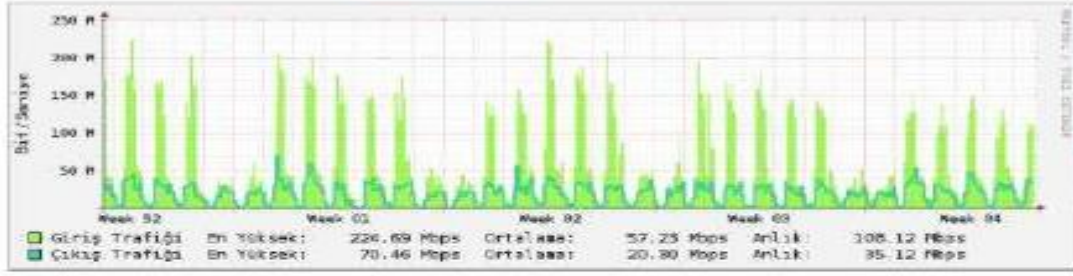
Şalpazarı ilçesinde kurulan meslek yüksekokuluna ait kablolu ve kablosuz internet altyapısı planlanarak, gerekli cihazların alımı ve kurulumu yapılmıştır.

İnternet Hız Arttırımı

Üniversitemizin ana internet hızız 200 Mbps'te; İlahiyat Fakültesi internet hızı ise 20 Mbps'den 50 Mbps'ye yükseltilmiştir.

Trabzon Üniversitesi (400 Mbps)

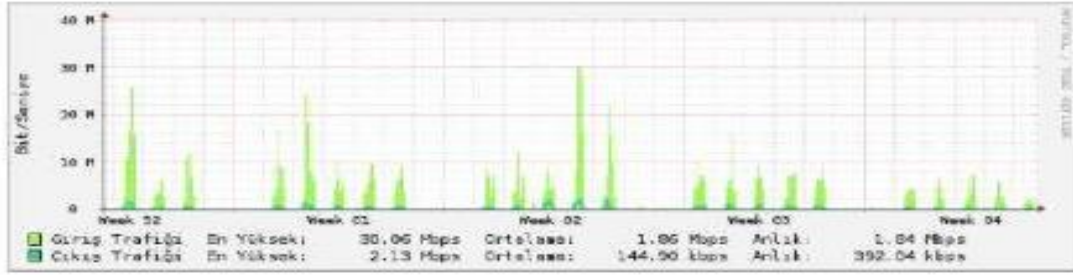
[Ops](#) [Pps](#) [İstatistikler](#) ▼



[Saat](#)
[Gün](#)
[Hafta](#)
[Ay](#)
[Yıl](#)

TRÜ Besikdüzü MYO (40 Mbps)

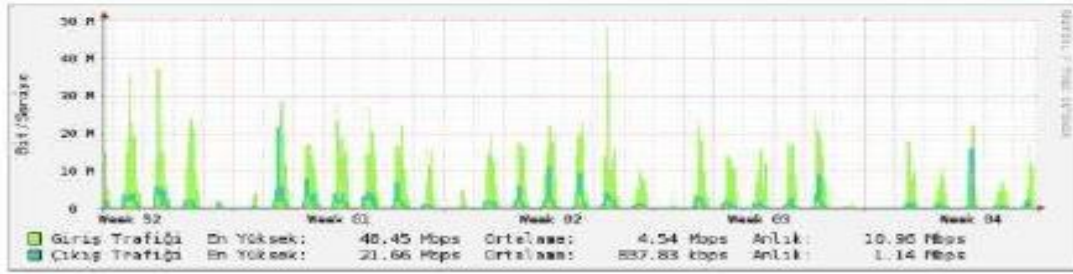
[Ops](#) [Pps](#) [İstatistikler](#) ▼



[Saat](#)
[Gün](#)
[Hafta](#)
[Ay](#)
[Yıl](#)

TRÜ İlahiyat Fakültesi (50 Mbps)

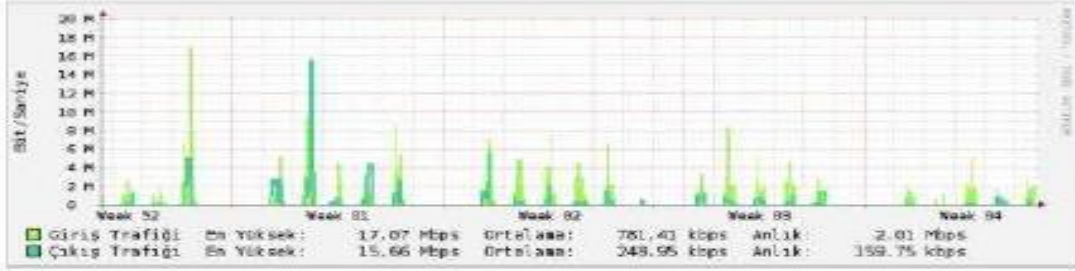
[Ops](#) [Pps](#) [İstatistikler](#) ▼



[Saat](#)
[Gün](#)
[Hafta](#)
[Ay](#)
[Yıl](#)

TRÜ Salpazarı MYO (20 Mbps)

[Dps](#) [Pps](#) [İstatistikler](#) ▼



Saat

Gün

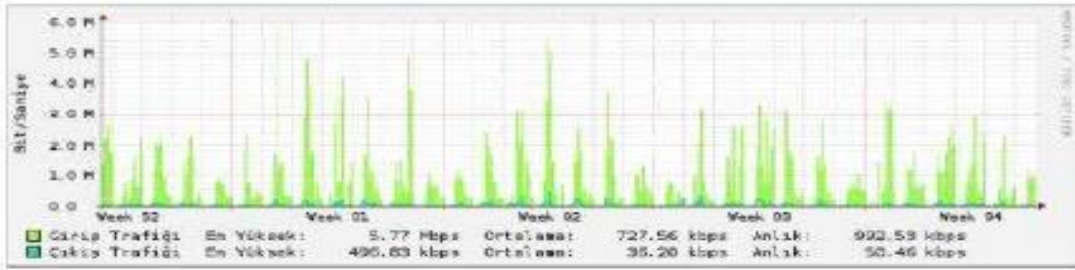
Hafta

Ay

Yıl

TRÜ Tonya MYO (30 Mbps)

[Dps](#) [Pps](#) [İstatistikler](#) ▼



Saat

Gün

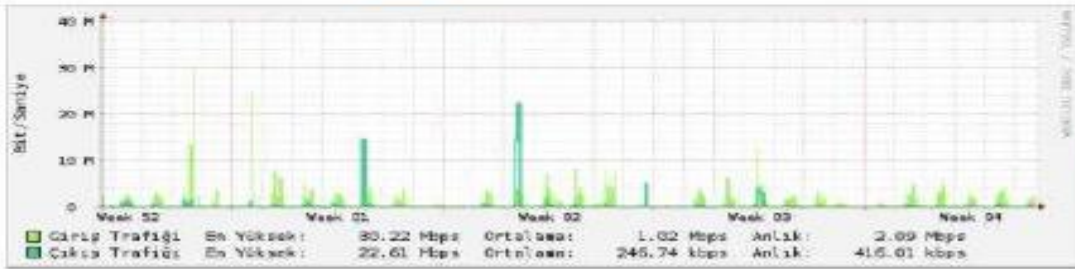
Hafta

Ay

Yıl

TRÜ Vakıfkebir MYO (40 Mbps)

[Dps](#) [Pps](#) [İstatistikler](#) ▼



Saat

Gün

Hafta

Ay

Yıl

D. Başkanlık Bünyesinde Rutin Yürütülen Süreçler

E-imza Süreçleri :

Kurumsal olarak akademik ve idari personelimizin e-imza sertifikaları alabilmeleri için gerekli işlem adımlarının neler olduğuna ilişkin araştırma yapılmıştır ve üniversitemizin izleyeceği yol planlanmıştır. E-imza taleplerine ilişkin üniversitemizin tüm birimlerine resmi yazı gönderilmiştir. Elde teslim ve e-posta yoluyla gönderilen belgeler toplanarak e-imza talebi bulunan akademik ve idari personelin listesi oluşturulmuştur. Ardından TÜBİTAK E-imza birimi ile iletişime geçilmiştir. E-imza talebi olan tüm akademik ve idari personelin bilgileri TÜBİTAK'ta yer alan ilgili birimin göndermiş olduğu çizelge formatına işlenmiştir ve ilgili birime iletilmiştir. Geribildirimler doğrultusunda kişisel bilgilerinde yanlışlık olduğu tespit edilen personelin bilgilerinde düzeltmeler yapılmıştır. Ardından e-imza onay e-postalarının gönderilmesi sürecine geçilmiştir ve e-imza sertifikasyonlarının dağıtımına başlanmıştır.

Covid-19 Web Site Yönetimi:

Pandemi sürecinde kişileri bilgilendirme amacıyla web sitesi kurulmuştur. Üniversitemizin almış olduğu tedbirler bu siteden yayınlanmıştır. Alınan kararlar, bilgilendirici broşürler vb. bilgiler bu siteden duyurulmuştur. <http://covid19.trabzon.edu.tr/> adresinden bu siteye erişmek mümkündür.

Kütüphane Entegrasyonu:

Öğrenci Bilgi Sistemine kütüphane sistemin entegre edilmiştir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın talebi üzerine gerçekleştirilen bu işlemle, yetkili personel mezun durumunda olan hangi öğrencilerin kütüphaneye borcu olduğunu sistem üzerinden sorgulayabilmektedir.

Belge Talepleri:

Öğrenci bilgi sistemi üzerinden isteyen öğrenci staj belge, diploma tercihi gibi işlemleri kolaylıkla yapabilmektedir. Bu talep sayfasıyla öğrenciler pandemi sürecinde yüz yüze başvuru yapmadan sadece internet üzerinden taleplerini belirtebilmişlerdir.

Diğer Daire Başkanlıklarına Web Yönetim Desteği:

Üniversitemizin daire başkanlıklarına web sitelerinde duyuru, haber, etkinlik ve menü yönetimi konusunda teknik destek sağlanmıştır ve sağlanmaya devam edilmektedir.

Uzaktan Eğitime Destek:

Üniversitemiz uzaktan eğitimle-öğretimi yürütme kararı alır almaz Bilgi İşlem Daire Başkanlığı teknik anlamda Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne destek vermiştir.

Teknik Destek:

Üniversitemiz akademik ve idari personelin kullanmış olduğu cihazlarda(masaüstü-dizüstü bilgisayarlar, yazıcılar, tarayıcılar) herhangi fiziksel veya yazılımsal arıza olması durumunda teknik destek hizmeti verilmiştir. Talep veya gereği halinde bilgisayarların sıfırlanması işlemi yapılmıştır.

Pardus Kurulumu:

Üniversitemiz öğrenci ve personellerine talep veya gereği halinde yerli ve milli işletme sistemimiz olan PARDUS işletim sisteminin kurulmasında yardımcı olunmuştur.



Güvenlik Duvarı Güncelleme ve VPN Kurulumu:

Süregelelen Güvenlik duvarının (Firewall) eski sürüm olması üniversitemizin ağı için gerekli güvenlik ihtiyacını tam karşılamaması nedeniyle güvenlik duvarı güncellenmiştir. Ayrıca, yerleşke dışından belirli kaynaklara erişim sağlanabilmesi adına VPN kurulumu başarıyla gerçekleştirilmiştir.

Windows Microsoft Office Lisans Hizmeti:

Windows ve Microsoft ile anlaşma yapılmış ve hem personelimize hem de öğrencimize bu ürünler lisanslı olarak sunulmuştur. Öğrenci ve personel için 14 bin Microsoft Ofis lisansı, personel için ise 200 civarında Windows lisansı hizmete alınmıştır.

F1 ve F2 Modülü:

Üniversitemizde yürütölmekte olan akademik dersler kapsamında öğretim elemanlarımıza tahakkuk edecek olan ücretlerin hesaplanmasında ilgili mevzuat ve Üniversitemiz senato kararları doğrultusunda çalışmalar yapılmış F1-F2 hesaplama ara yüzleri mevzuat doğrultusunda yeniden güncellenmiştir.

Şifre Talepleri:

Üniversitemiz personel ve öğrencilerinin E-Kampus Bilgi Yönetim Sistemimize giriş için gerekli şifrelerin talepleri doğrultusunda oluşturulması ve güncellenmesi. Bu iş sürecinde kurumsal güvenlik politikaları gereği “Şifremi Unuttum” butonu ile birlikte yalnızca öğrenci şifrelerinin değiştirilebilmesine izin verilmekte olup personel şifreleri ilgililerin birimimize doğrudan başvuru sonucunda değiştirilmektedir. Bu süreçte bilgi yönetim sisteminde iletişim bilgisi olarak yanlış girilen ya da girilmemiş telefonlar bilgileri dolayısıyla gerektiğinde öğrencilere de destek verilmektedir.

Yetki Tanımlamaları:

Bilgi İşlem daire başkanlığımız Üniversitemiz akademik ve idari birimlerindeki personellere Üniversite Bilgi sistemimizde bağlı bulundukları birim amirlerinin talepleri ve onayları doğrultusunda ilgili modüllerde (UBYS, WEB, Birim E-posta Talebi, Web Alanı Talebi) yetki tanımlamaları yapılmaktadır. Yetki tanımlaması sürecinde birim amirlerinin yetki talebinde bulundukları personel için **bidb.trabzon.edu.tr** adresimizde bulunan talep formlarını doldurmaları ve imzalamaları istenmektedir.

IV - KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- Şehrin merkezinde bir üniversite olunması.
- Hizmet ofisi konumu itibarıyla merkez yerleşke akademik birimleriyle yakın olunması.
- Yeniliklere ve gelişmelere açık bir yönetim anlayışına sahip olunması.
- Sürekli gelişen teknolojinin hizmet sunumunda ve bilişim etkinliklerinde kaliteyi arttırması.
- Akademik bir kurum içinde faaliyet gösterilmesinden dolayı kurumsal bilgi birikiminden azami seviyede faydalanma imkanı bulunması.

B- Zayıflıklar

- Hizmet ofisi konumu itibarıyla rektörlük ve diğer başkanlıklarının yanında uzak yerleşke akademik birimleriyle uzak olunması.
- Bilişim alanında özel sektörde çalışan personel ile kamu personeli arasındaki maaş farkları ve yüksek lisans bitirmiş olma şartlarının yetişmiş kalifiye bilişim personelinin

üniversitelerde istihdamını ve istihdam sürekliliğini zorlaştırmaktadır.

- Kesintisiz bilişim hizmetleri sunumu için 24 saat kesintisiz hizmet sunumu zorunluluğu ve buna bağlı olarak mevzuat kısıtlamaları nedeniyle mesai saatleri dışında personel çalıştırma zorlukları.
- Teknolojinin çok hızlı gelişmesi neticesinde personeli eğitiminde gerekli kaynağın sağlanamaması.
- Yerleşke sayımızın fazlalığı ve şehir içine dağınık olması.
- Covid-19 salgını nedeniyle artan dijital iletişim ihtiyacının aniden ortaya çıkmış olması ve gerekli altyapı yatırımlarının bu hızda uygulanmaması nedeniyle adaptasyon sorunlarının yaşanması.
- Diğer birim ve kişilerin kendi görev alanlarına giren konuları Başkanlığımızdan takip ve talep etme eğiliminde olmaları.
- Bilgi İşlem Daire Başkanlığının fiziki ortam şartlarının bilgi işlem hizmeti vermek için uygun olmaması.

C-Değerlendirme

- Daire Başkanlığında çalışan nitelikli personel ihtiyacının karşılandığında ve daire başkanlığımız kendi fiziki ortamına taşındığı takdirde çok daha verimli iş üretebilecek fonksiyonel bir iş ortamına kavuşulacaktır.

V - ÖNERİ ve TEDBİRLER

2020 yılında tüm dünyanın tanıştığı Covid19 salgınıyla birlikte ‘yeni-normal’ denilen bir düzene geçilmiştir. İnsanlar iş ve yakınlarından uzaklaşmak zorunda kalmıştır. Bu nedenle senkron ve asenkron iletişimin önemi artmıştır. Bu artan ihtiyacı karşılamak için daha geniş çapta yatırımların yapılması zorunluluğu oluşmuştur. Çevrimiçi toplantı/konferans sistem ve yazılımları, bu teknolojilerin güvenli ve etkin kullanımının personelce benimsenmesi gibi ihtiyaçlar oluşmuştur.

Başkanlığımızın en önemli sorunlarından birisi nitelikli personel istihdamı sorunudur. Bu sorunun üstesinden gelmek üzere ders vermeyen öğretim elemanı ilanlarıyla ihtiyaç duyulan alanlarda personel ihtiyacını karşılanmaya çalışılmaktadır. Bu bağlamda Üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının yazılım, sistem, ağ birimi ve bilgi güvenliği ekibini nitelikli personellerle güçlendirebilmesi adına gerekli yeterliklere sahip sözleşmeli personel alımı yoluna gitmesinin kurumun ‘yeni normal’ ile ortaya ihtiyaçlarını ve beklentilerini karşılaması bakımından çözüm getirebileceği düşünülmektedir. Sonuç olarak, Başkanlığımıza mali kaynak ve teknik personel desteği sağlandığında daha kaliteli ve sürdürülebilir hizmetler yapılabilecektir.

Halil İbrahim ARSLAN

Daire Başkan V.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

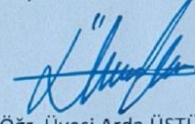
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgilere dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.11.03.2025



Dr. Öğr. Üyesi Arda ÜSTÜBİOĞLU

Daire Başkan V.