

|                                                                                   |                                                                                   |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | <b>T.C.</b><br><b>TRABZON ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</b> |                               |
|                                                                                   | <b>AĞ VE SİSTEM YÖNETİM EKİBİ TEKNİSYEN GÖREV</b><br><b>TANIMI FORMU</b>          | Doküman No: KYS-GYS/DB-BID/06 |
|                                                                                   |                                                                                   | İlk Yayın Tarihi: 13.07.2026  |
|                                                                                   |                                                                                   | Rev. No/Tar.: 00/...          |
|                                                                                   |                                                                                   | Sayfa: 1 / 3                  |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Birim</b>                          | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Alt Birim</b>                      | Ağ ve Sistem Yönetim Ekibi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Görev Unvanı</b>                   | Teknisyen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi</b>  | Daire Başkanı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Yerine Vekâlet Edecek Kişi</b>     | Teknisyen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Görev, Yetki ve Sorumlulukları</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Üniversitemizde bulunan bütün kameraların fiziki ve network dahil bakım onarım ve kesintisiz şekilde çalışmalarını sağlamak.</li> <li>• Üniversitemizde bulunan turnike, bariyer sistemlerinin fiziki olarak bakım onarım ve sürekli şekilde çalışmalarını sağlamak.</li> <li>• Üniversitemizde bulunan bütün Ağ(data) altyapısının fiziki olarak bakım onarım ve kullanıcılara kesintisiz şekilde kullanımını sağlamak.</li> <li>• Üniversitemizde bulunan plaka tanıma sisteminin fiziki olarak bakım onarım ve kesintisiz şekilde çalışmasını sağlamak.</li> <li>• İhtiyaç dahilinde belirlenen lokasyonlara kamera kurulumu gerçekleştirmek.</li> <li>• İhtiyaç dahilinde belirlenen lokasyonlara Ağ(data) altyapısı ve Ağ(data) kabini kurmak.</li> <li>• Üniversitemizde bulunan Kablosuz Ağ (Access point) altyapısının fiziki olarak problemsiz cihazların ise aktif olarak çalışmasını sağlamak.</li> <li>• İhtiyaç dahilinde belirlenen lokasyonlara fiziki olarak Access point kurulumu yapmak.</li> <li>• Sistem odalarının kontrolünü ve bakım onarımı yapmak.</li> <li>• Sistem odasında bulunan Kesintisiz güç kaynağı(UPS) kontrolünü ve aktif olarak çalışmasını sağlamak.</li> <li>• Sistem odalarında bulunan Ağ(data) kabinlerinin fiziki olarak düzen ve verimliliğini sağlamak.</li> <li>• Üniversitemizde bulunan eduroam ağını telefon, tablet ve bilgisayarlara kurulumunu yapmak.</li> <li>• Belirli periyodlarla lokasyonlardaki eksiklikleri belirlemek ve planlama dahilinde tamamlamak.</li> <li>• Yıl içinde ekipman olarak ihtiyaç dahilinde olacak malzemeleri belirlemek, teknik destek tarafında eksik olan fiziki malzemeyi ve son kullanıcıya destek olacak ihtiyaç listesini hazırlamak ve yıl sonu itibarıyla teknik şartnamesini hazırlayıp ilgili birime bildirmek ve alım sürecini sağlamak.</li> <li>• Birim dahilinde elimizde olan malzemelerin kontrolünü sağlamak ve stoğunu tutmak.</li> <li>• Kurum dahilinde bulunan bütün bilgisayar ve yazıcıların kurulum ve bakım onarımı yapmak (İlgili personel olmadığına)</li> <li>•</li> </ul> |

|                                                                                   |                                                                                   |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | <b>T.C.</b><br><b>TRABZON ÜNİVERSİTESİ</b><br><b>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</b> |                               |
|                                                                                   | <b>AĞ VE SİSTEM YÖNETİM EKİBİ TEKNİSYEN GÖREV</b><br><b>TANIMI FORMU</b>          | Doküman No: KYS-GYS/DB-BID/06 |
|                                                                                   |                                                                                   | İlk Yayın Tarihi: 13.07.2026  |
|                                                                                   |                                                                                   | Rev. No/Tar.: 00/...          |
|                                                                                   |                                                                                   | Sayfa: 2 / 3                  |

|                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>ve kesintisiz şekilde çalışmalarını sağlamak.</li> <li>Üniversitemizde bulunan turnike, bariyer sistemlerinin fiziki olarak bakım onarım ve sürekli şekilde çalışmalarını sağlamak.</li> <li>Üniversitemizde bulunan bütün Ağ(data) altyapısının fiziki olarak bakım onarım ve kullanıcılara kesintisiz şekilde kullanımını sağlamak.</li> <li>Üniversitemizde bulunan plaka tanıma sisteminin fiziki olarak bakım onarım ve kesintisiz şekilde çalışmasını sağlamak.</li> <li>İhtiyaç dahilinde belirlenen lokasyonlara kamera kurulumu gerçekleştirmek.</li> <li>İhtiyaç dahilinde belirlenen lokasyonlara Ağ(data) altyapısı ve Ağ(data) kabini kurmak.</li> <li>Üniversitemizde bulunan Kablosuz Ağ (Access point) altyapısının fiziki olarak problemsiz cihazların ise aktif olarak çalışmasını sağlamak.</li> <li>İhtiyaç dahilinde belirlenen lokasyonlara fiziki olarak Access point kurulumu yapmak.</li> <li>Sistem odalarının kontrolünü ve bakım onarımı yapmak.</li> <li>Sistem odasında bulunan Kesintisiz güç kaynağı(UPS) kontrolünü ve aktif olarak çalışmasını sağlamak.</li> <li>Sistem odalarında bulunan Ağ(data) kabinlerinin fiziki olarak düzen ve verimliliğini sağlamak.</li> <li>Üniversitemizde bulunan eduroam ağını telefon, tablet ve bilgisayarlara kurulumunu yapmak.</li> <li>Belirli periyodlarla lokasyonlardaki eksiklikleri belirlemek ve planlama dahilinde tamamlamak.</li> <li>Yıl içinde ekipman olarak ihtiyaç dahilinde olacak malzemeleri belirlemek, teknik destek tarafında eksik olan fiziki malzemeyi ve son kullanıcıya destek olacak ihtiyaç listesini hazırlamak ve yıl sonu itibarıyla teknik şartnamesini hazırlayıp ilgili birime bildirmek ve alım sürecini sağlamak.</li> <li>Birim dahilinde elimizde olan malzemelerin kontrolünü sağlamak ve stoğunu tutmak.</li> <li>Kurum dahilinde bulunan bütün bilgisayar ve yazıcıların kurulum ve bakım onarımı yapmak (İlgili personel olmadığına)</li> <li>Üniversitemiz bünyesinde bulunan bütün projeksiyonların bakım onarım ve gerekli koşullarda altyapısını sağlamak. (İlgili personel olmadığına)</li> <li>Birimde görevlendirilen İŞKUR ve Kısmi zamanlı öğrencilere ilişkin süreçleri yürütmek, çalışma faaliyetlerini kontrol etmek ve planlarını sağlamak. (İlgili personel olmadığına)</li> </ul> |
| <b>Görevin Gerektirdiği Nitelikler</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Gerekli mesleki eğitim belgesi</li> <li>Teknik Destek ve Ağ ve sistem üzerine Özel ve Kamu Olmak Üzeri Mesleki Tecrübe</li> <li>Sahada sevk ve idare gereklerini bilmek</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                   |                                                                       |                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  | <b>T.C.<br/>TRABZON ÜNİVERSİTESİ<br/>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</b> |                               |
|                                                                                   | <b>AĞ VE SİSTEM YÖNETİM EKİBİ TEKNİSYEN GÖREV<br/>TANIMI FORMU</b>    | Doküman No: KYS-GYS/DB-BID/06 |
|                                                                                   |                                                                       | İlk Yayın Tarihi: 13.07.2026  |
|                                                                                   |                                                                       | Rev. No/Tar.: 00/...          |
|                                                                                   |                                                                       | Sayfa: 3 / 3                  |

|                      |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Yasal Dayanak</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>657 sayılı Devlet Memurları Kanunu</li><li>2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu</li><li>6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK)</li></ul> |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                   | İlgili Personel |                   | Birim Yöneticisi |
|-------------------|-----------------|-------------------|------------------|
| Tarih             |                 | Tarih             |                  |
| Unvanı Adı Soyadı |                 | Unvanı Adı Soyadı |                  |
| İmza              |                 | İmza              |                  |